



PROVINCIA DEL CHACO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
Y COORDINACION

RESISTENCIA,

VISTO:

La Actuación Simple N° E2-2018-21625-A; y

CONSIDERANDO:

Que por la misma, se solicita la adquisición de siete (7) equipos informáticos completos, con destino al área Administrativa de la Subsecretaría de Modernización del Estado;

Que conforme lo previsto en el Artículo 132° inc.a) de la Ley N° 1092-A (antes Ley N° 4787) de Administración Financiera, el Decreto N° 3566/77, vigente por su similar N° 692/01 y el Decreto N° 2417/18 y teniendo en cuenta el monto estimado que demandará tal erogación (\$ 199.000,00), es procedente efectuar un llamado a Concurso de Precios;

Por ello;

EL DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO Y COORDINACION DISPONE:

Artículo 1º: Apruébanse los Pliegos de Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas que como Anexos, forman parte de la presente Disposición, referente a la adquisición de siete (7) equipos informáticos completos, con destino al área Administrativa de la Subsecretaría de Modernización del Estado.

Artículo 2º: Autorízase a la Dirección General de Contrataciones Estratégicas y/o Interjurisdiccionales, a efectuar un llamado a Concurso de Precios, conforme lo previsto en el Artículo 132° inc.a) de la Ley N° 1092-A (antes Ley N° 4787) de Administración Financiera, el Decreto N° 3566/77, vigente por su similar N° 692/01 y el Decreto N° 2417/18 y en un todo de acuerdo con lo aprobado en el Artículo anterior, por un monto estimado de pesos ciento noventa y nueve mil (\$199.000,00).

Artículo 3º: Impútese la erogación emergente de lo dispuesto en la presente norma legal a la respectiva partida del presupuesto de la Jurisdicción 2- Secretaria General de Gobierno y Coordinación, de acuerdo con la naturaleza del gasto.

Artículo 4º: Comuníquese, dése al registro de esta Dirección de Administración y archívese.

DISPOSICION N° _____



PROVINCIA DEL CHACO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
Y COORDINACION

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Artículo 1º: Objeto:

El presente llamado a Concurso de Precios tiene por objeto la adquisición de siete (7) equipos informáticos completos, con destino al área Administrativa de la Subsecretaría de Modernización del Estado, conforme especificaciones técnicas adjuntas.

Artículo 2º: Presupuesto Oficial:

El monto total previsto para la erogación consignada en el Artículo 1º se ha estimado en **pesos ciento noventa y nueve mil (\$199.000,00)**.

Artículo 3º: Lugar y fecha de apertura:

La apertura se realizará en el Departamento Contrataciones de la Dirección General de Contrataciones Estratégicas y/o Interjurisdiccionales, sito en Marcelo T. de Alvear N° 145-6º Piso de Casa de Gobierno, el día **12 de Diciembre** de 2018, a las **09:00** horas.

Artículo 4º: Modo de cotizar:

Los oferentes deberán cotizar los precios netos de descuentos, incluido el Impuesto al Valor Agregado (sin discriminar).

Artículo 5º: Mantenimiento de la oferta:

Los oferentes estarán obligados a mantener su oferta por el término de treinta (30) días corridos, desde la fecha de apertura del Concurso. Si se hubiese producido el vencimiento del mantenimiento de las ofertas y aún no se hubiera efectuado la adjudicación, el plazo de mantenimiento de las mismas será prorrogado en forma automática y aquellos que no deseen mantenerlas, comunicarán fehacientemente su retiro y solicitarán la devolución de la garantía presentada.

Artículo 6º: Forma de pago:

El pago se efectuará mediante acreditación en cuentas corrientes y/o cajas de ahorros habilitadas en el Nuevo Banco del Chaco S.A., con la presentación de Factura, Orden de Compra sellada por A.T.P. y entrega verificada de los equipos por autoridad competente del área solicitante.

Artículo 7º: Constancias Registro Proveedores, ATP. y AFIP.:

Los oferentes deberán presentar constancias actualizadas de inscripción en Registro de Proveedores de la Provincia, AFIP. y libre deuda de la A.T.P.

Artículo 8º: Garantías

- a) Garantía de Oferta: por el 1% (uno por ciento) del valor cotizado, debiendo constituirlo en el momento de presentación de la oferta.
- b) Garantía de Adjudicación: por el 10% (diez por ciento) del valor adjudicado, debiendo constituirlo en oportunidad de la fecha de notificación de la orden de compra respectiva.

Artículo 9º: Marcas:

Los oferentes deberán consignar marca de lo cotizado.

Artículo 10º: Garantía:

Los oferentes deberán consignar tipo y duración de la garantía de los equipos cotizados.



PROVINCIA DEL CHACO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
Y COORDINACION

Artículo 11º: Acreditación de Personería:

En el caso de que el oferente se presente a través de Representante o apoderado deberá acreditar la personería conforme lo dispone el Art.15º del Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia (Ley 1140), que a saber dispone: Los representantes o apoderados acreditarán su personería desde la primera intervención que hagan a nombre de sus mandantes, con el instrumento público correspondiente, o con carta poder con firma autenticada por la Justicia de Paz o por un Escribano Público.

Artículo 12º: De la Ley de Preferencia Local N° 1058-A (antes Ley N° 4713):

A los efectos de la aplicación de la Ley 1058-A (antes Ley N° 4713) – de Preferencia Local- Decreto Reglamentario N°: 1874/00 y demás normas reglamentarias, los oferentes que deseen podrán acogerse al beneficio de preferencia previsto en la misma, deberán cumplimentar los requisitos normados en ella, en particular lo siguiente:

Presentación de Certificado de Origen Chaqueño con las formalidades previstas en los Decretos N°s. 565/02 y 1874/00.

El porcentaje de preferencia local a aplicar será lo determinado en la Ley N° 1058-A (antes Ley N° 4713) y de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 246/03 y 343/06 del ex Ministerio de Economía, Obras y Servicios Públicos, para la cual deberá presentarse fotocopia de la última Declaración Jurada ante la A.F.I.P. (Formulario 931).

Artículo 13º: Anuncios de pre-adjudicación:

Los anuncios de Pre-adjudicación serán exhibidos en el Departamento Contrataciones de la Dirección General de Contrataciones Estratégicas y/o Interjurisdiccionales, durante tres (3) días corridos. Los oferentes quedarán notificados automáticamente, a partir del día siguiente al acto de Pre-adjudicación. Por lo tanto, se entiende que deben concurrir espontáneamente a la oficina, a tal efecto.

Artículo 14º: Impugnación:

Los oferentes podrán formular impugnaciones fundadas a la Pre-adjudicación, dentro de los tres (3) días corridos subsiguientes, a contar desde el vencimiento del término fijado para los anuncios. Las mismas podrán realizarse en la Dirección General de Contrataciones Estratégicas y/o Interjurisdiccionales. Las Impugnaciones deberán estar fundadas en la Ley, su reglamentación y en las presentes Cláusulas Particulares y deberán ser acompañadas de la constancia de un depósito previo efectuado en una cuenta corriente bancaria indicada por la Repartición Licitante, como garantía de impugnación, equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto total autorizado.

Artículo 15º: Facultades del Organismo Licitante:

En cualquier estado del trámite, previo a la adjudicación, podrá dejarse sin efecto la licitación o rechazar todas o partes de las propuestas realizadas, sin derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

Artículo 16º: Conformidad del Organismo Solicitante:

Previo al pago de la factura correspondiente, se requerirá conformidad por parte del Organismo Solicitante.

Artículo 17º: Interpretación:

Para todo aquello que no esté expresamente establecido en los Pliegos de Condiciones, se aplicará lo previsto en el Régimen de Contrataciones aprobado por Decreto N° 3566/77 (texto



PROVINCIA DEL CHACO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
Y COORDINACION

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

El presente llamado a Concurso de Precios tiene por objeto la adquisición de siete (7) equipos informáticos completos, con destino al área Administrativa de la Subsecretaría de Modernización del Estado, conforme las siguientes especificaciones técnicas mínimas:

1- Siete (7) PC de escritorio (PCE-01). Marca.

PLACA MADRE:

Setup residente en ROM con password de booteo y setup.

Control de booteo residente en ROM, con posibilidad de booteo desde DVD-ROM, CD-ROM, disp..USB.

El Hardware no debe restringir la instalación de sistemas operativos (UEFI)

Capacidad de booteo remoto a través de la conexión LAN.

Reloj en tiempo real con batería y alarma audible.

Audio: chipset integrado.

PUERTOS INCORPORADOS:

Al menos 2 puertos Serial ATA II.

Al menos 6 puertos USB con sus conectores externos en gabinete. Dos de los puertos USB deben estar disponibles en el frente del gabinete.

Puerto PS2

Puerto USB 3.0

Puerto HDMI

VGA (D-SUB 15)

UNIDAD DE PROCESAMIENTO:

Intel® Core™ i3 (séptima generación) o similar.

MEMORIA: Tipo: DDR4-2133 MHZ. **Cantidad:** 1 módulo de **8GB**

DISCO RIGIDO Tipo: Serial ATA III, velocidad de rotación: 7200 RPM, **caché 64 MB. 1 TB.**

NETWORKING Y COMUNICACIONES: Placa de Red ethernet 10/100/1000 Mbit/s (chipset integrado).

Lectora de tarjeta de memoria

Unidad combo DVD-ROM/CD-RW.

Características Capacidad: DVD: 4,7 GB (single layer) / 8,5 GB (dual layer) mínimo. CD: 650 MB mínimo Serial ATA Buffer Memoria Cache: 512 KB (mínimo). Velocidad de Transferencia de datos en DVD: para lectura: 21,7 GB/seg. (16x).

Teclado: Deberá ser en castellano tipo QWERTY expandido de 101 teclas incluyendo 12 teclas de función, teclado numérico separado y juego de 4 teclas para desplazamiento del cursor Independientes dispuestos en forma de "T" invertida, indicadores luminosos de actividad de mayúsculas, teclado numérico y scroll lock.

Mouse: con sensor de movimiento totalmente óptico, con al menos 2 botones, rueda de scroll y su correspondiente software (solo si se trata de un mouse multifunción).

Video (onboard):

Con acceso a 1GB RAM como mínimo.

La placa madre deberá **incluir un slot PCI-E 16X libre.**

Gabinete: ATX Estándar

Fuente de alimentación: ATX 500W Genérica.

Garantía del Equipo por 12 meses



PROVINCIA DEL CHACO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
Y COORDINACION

2- Siete (7) Monitores (MON-Tareas Administrativas). Marca.

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

Tiempo de respuesta: no mayor a 5 ms.

Brillo: no inferior a 250 cd/m².

Relación de contraste: no menor de 500:1.

16,7 millones de colores.

Alimentación eléctrica: de 220V-50 HZ.

Certificación de que el producto presenta ventajas ambientales en el diseño, producción, uso de la energía y/o reciclaje, emitido por organismos internacionales. Ej: Energy Star.

Deberá cumplir con la norma “ISO 13406-2 – Clase I” (es decir cero (0) píxeles fallados de cualquier tipo).

Se proveerán los cables correspondientes para la alimentación eléctrica y la interconexión con la unidad central de proceso.

Tecnología:

LED

Tipo:

Wide

Tamaño:

18,5-19”

Resolución mínima:

1366x768

Puertos incorporados:

D-SUB 15

HDMI

DESEABLE

Sin necesidad de transformadores externos

Garantía del Equipo por 12 meses.